

**ЧАСТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД № 94  
ОТКРЫТОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА  
«РОССИЙСКИЕ ЖЕЛЕЗНЫЕ ДОРОГИ»**



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий

О.Н.Кулешова  
\_\_\_\_\_ 2015г.

**План работы по профилактике коррупционных и других нарушений  
на 2015-2016 учебный год**

**Цель:** Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в учреждении

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
<b>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>			
<i>1.1. Совершенствование системы нормативно-правовых актов ЧДОУ</i>			
1.1.1.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Рабочая группа	сентябрь 2015  По мере издания
1.1.2.	Анализ должностных инструкций сотрудников на возможность совершения коррупционных действий	Рабочая группа	Январь 2016
1.1.3.	Составление плана работы по профилактике коррупционных и других нарушений в ЧДОУ «Детский сад № 94 ОАО «РЖД» на 2015-2016 учебный год.	Рабочая группа	01.09.2016
<i>1.2. Административная деятельность по профилактике коррупционных действий со стороны сотрудников ЧДОУ</i>			
1.2.1.	Контроль и принятые решения в рамках служебных полномочий за невыполнением требований законодательных актов по антикоррупционной деятельности сотрудниками ЧДОУ	Заведующий	постоянно
1.2.2.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с	Заведующий Заместитель	в течение года

	коррупцией на совещаниях при заведующей, педагогических советах, родительских собраниях. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	заведующего по УВР	постоянно
1.2.3.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Заведующий	по факту выявления
<b>2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</b>			
<i>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</i>			
2.1.1.	Информационное взаимодействие заведующего ЧДОУ, с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Заведующий Рабочая группа	По мере необходимости
2.1.2	Создание на официальном сайте ЧДОУ раздела «Антикоррупционная деятельность»	Заместитель заведующего по УВР Рабочая группа	01.09.2015
2.1.3.	Выборы председателя и секретаря Рабочей группы на первом заседании Рабочей группы	Рабочая группа	01.09.2015
<i>2.2. Регламентация использования имущества и ресурсов ЧДОУ 94</i>			
2.2.1.	Организация систематического контроля за выполнением качества выполненных работ по проведению ремонта в ЧДОУ 94	Заведующий зам. зав по АХЧ, Рабочая группа	По мере необходимости
2.2.2.	Участие в инвентаризации, списании материальных средств ЧДОУ	Рабочая группа	По мере необходимости
<i>2.3. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ЧДОУ</i>			
2.3.1.	Доступность информации о контактных телефонах заведующего ЧДОУ и его заместителей, учредителя ЧДОУ и другой информации, предусмотренной законодательными актами РФ (сайт ЧДОУ, стенды для родителей и посетителей ЧДОУ)	Заведующий, Заместитель заведующего по УВР Рабочая группа	постоянно

2.3.2.	Доступность информации о дополнительных платных услугах ЧДОУ	Заведующий, Заместитель заведующего по УВР  Рабочая группа	постоянно
2.3.3.	Организация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий	Заведующий, Заместитель заведующего по УВР  Рабочая группа	По мере необходимости
2.3.4.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей воспитанников.  «Удовлетворенность потребителей услуг качеством общего образования»	Старший воспитатель, Рабочая группа	Ежегодно (январь, май)
2.3.5.	Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных дополнительных образовательных услуг	Заведующий, главный бухгалтер, Заместитель заведующего по УВР	Постоянно
2.3.6.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ЧДОУ 94 при организации работы по вопросам охраны труда	Председатель ПК,  комиссия по ОТ, Рабочая группа	1 раз в месяц
2.3.7.	Ведение рубрики "Антикоррупционная деятельность" на официальном сайте ЧДОУ 94	Заведующий, Заместитель заведующего по УВР, Рабочая группа	По мере необходимости
<i>2.4. Обеспечение антикоррупционной пропаганды родителей и педагогов</i>			
2.4.1.	Ознакомление родителей (законных представителей) воспитанников в законодательными актами по противодействию коррупции на родительских собраниях	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, рабочая группа	На родительских собраниях
2.4.2.	Изготовление памяток, буклетов, презентаций	Воспитатели, рабочая группа	1 раз в месяц